



## **CIRCOLO DIDATTICO “S. G. BOSCO”**

*(Scuola dell'Accoglienza – Inclusione – Trasparenza)*

**95033 BIANCAVILLA (CT)**

Via B. Croce, 1 – Tel. / Fax 095686340

C. F. 80010290874 – Cod. Univoco UFD5ZM

[www.sgboscobiancavilla.edu.it](http://www.sgboscobiancavilla.edu.it) – [ctee045001@istruzione.it](mailto:ctee045001@istruzione.it) – [ctee045001@pec.istruzione.it](mailto:ctee045001@pec.istruzione.it)

## **REGOLAMENTO**

### **PER LE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA E PER LA FORMAZIONE DELLE SEZIONI E DELLE CLASSI DELL'ISTITUTO**

Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n.6 verbale n.6 del 19/12/2019 e rivisto con delibera n.7 verbale n.2 del 22/12/2020 e con delibere n.3 e n.4 verbale n.5 del 22/12/2021. E' valido per tutti gli anni scolastici successivi alla data di approvazione del Consiglio, salvo modifiche e/o integrazioni deliberate dal Consiglio stesso.

#### **TITOLO I**

#### **SEDI DI ISCRIZIONE E FREQUENZA**

##### **ART. 1 – SEDI DI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**

1. Le iscrizioni all'istituto sono effettuate in riferimento ai due plessi di cui si compone l'Istituzione scolastica e in cui sono ubicate le sezioni di scuola dell'infanzia e le classi prime di scuola primaria.
2. Salvo diversa volontà espressa dalle famiglie o necessità organizzative della scuola, gli alunni concluderanno la frequenza scolastica della scuola dell'infanzia e primaria nel plesso dove hanno avviato il percorso formativo.
3. In caso di necessità per ragioni logistiche ed organizzative, al fine di evitare il servizio su due plessi al maggior numero di docenti coinvolti, saranno prioritariamente trasferite le classi/modulo che condividono la stessa equipe pedagogica, fatta eccezione per i docenti di Lingua Inglese e Religione Cattolica, garantendo, ove possibile, la continuità del docente di Italiano e di Matematica. A parità di fattibilità e con l'esclusione delle classi/modulo frequentate da alunni con Bisogni educativi speciali, verranno trasferite quelle classi/modulo con un numero inferiore di alunni o con fratelli/sorelle che frequentano il plesso di destinazione. Tali operazioni di individuazione verranno effettuate nel mese di marzo a conclusione delle procedure di iscrizione per l'anno scolastico successivo.

#### **TITOLO II**

#### **AMMISSIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**

##### **ART. 2 – CRITERI PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

A. Vengono accolti nella scuola dell'infanzia di ciascun plesso dell'istituzione scolastica il numero di alunni calcolato sulla base dei posti disponibili annualmente determinati. Per le

iscrizioni si dovrà tenere conto della disponibilità delle aule e della loro capienza, nonché dell'autorizzazione alla formazione di nuove sezioni da parte dell'Ambito Territoriale.

B. Al termine del periodo delle iscrizioni, in caso di eccedenza di iscrizioni rispetto ai posti disponibili, verranno elaborate le graduatorie per ogni livello di precedenza, cui si attingerà solo in caso di rinunce formali di iscritti.

C. Le graduatorie sono elaborate sulla base dei seguenti criteri e relativi livelli di precedenza:

- presenza di altri figli frequentanti l'istituzione scolastica;
- residenza nel bacino di utenza e parametri territoriali;
- età anagrafica;
- vicinanza della scuola al luogo di lavoro dei genitori;
- particolari esigenze e/o condizioni familiari, per cui si prescinde dai criteri sopra esposti

### **1° livello:**

Bambini seguiti dai Servizi Sociali su richiesta formale degli stessi.

### **2° livello:**

In ordine di priorità:

1. Bambini di anni 5, 4, 3 con fratelli già frequentanti l'istituto all'atto della presentazione della domanda
2. Bambini residenti nel Comune di Biancavilla di anni 5
3. Bambini residenti nel Comune di Biancavilla di anni 4
4. Bambini residenti nel Comune di Biancavilla di anni 3
5. Bambini di anni 5 residenti in altri Comuni, ma con genitori che attestino l'avvicinanza del luogo di lavoro alla scuola
6. Bambini di anni 4 residenti in altri Comuni, ma con genitori che attestino l'avvicinanza del luogo di lavoro alla scuola
7. Bambini di anni 3 residenti in altri Comuni, ma con genitori che attestino l'avvicinanza del luogo di lavoro alla scuola

### **3° livello:**

Alunni anticipatari

Ordine di priorità:

1. Bambini anticipatari con fratelli frequentanti il nostro Istituto;
2. Bambini anticipatari residenti nel Comune di Biancavilla;
3. Bambini anticipatari residenti in altri Comuni.

All'interno di ogni livello 1°, 2°, 3° gli alunni verranno graduati secondo la data di nascita (dal più grande al più piccolo)

### **4° livello:**

Alunni iscritti fuori termine di anni 5, 4, 3

In base all'ordine di presentazione delle domande (non verranno applicati gli ordini di priorità previsti per i precedenti livelli)

### **5° livello:**

Alunni anticipatari iscritti fuori termine

In base all'ordine di presentazione delle domande (non verranno applicati gli ordini di priorità previsti per i precedenti livelli)

D. All'atto dell'iscrizione nei termini, ai fini della gestione degli esuberanti, il genitore potrà optare per l'inserimento nella lista d'attesa.

E. A conclusione delle iscrizioni entro il termine fissato, la scuola procederà:

a) alla formulazione della graduatoria degli iscritti entro i termini, sulla base dei livelli 1, 2, 3;  
b) all'accoglimento delle domande in base ai posti disponibili e alle scelte operate dalle famiglie;

c) allo scorrimento della graduatoria in caso di rinunce formali degli aventi diritto;

d) dopo le operazioni di formazione e pubblicazione delle sezioni (mesi di luglio/agosto), alla determinazione di eventuali liste di attesa in base alla fascia di età degli alunni in graduatoria:

1<sup>a</sup> fascia anni 5

2<sup>a</sup> fascia anni 4

3<sup>a</sup> fascia anni 3

4<sup>a</sup> fascia anticipatori

Alle liste di attesa si attingerà in caso di rinuncia di alunni aventi diritto, con scorrimento della lista di attesa ed inserimento nella sezione in cui si è reso disponibile il posto.

F. Con riferimento alle iscrizioni, la scuola favorisce e promuove l'inclusione e l'inserimento dei bambini con certificazione rilasciata ai sensi della L.104/92, nel rispetto dei termini di iscrizione e dei criteri inderogabili previsti dalla legge.

G. Iscrizioni fuori termine

1. Si intendono iscrizioni fuori termine quelle iscrizioni pervenute all'istituzione scolastica a partire dal giorno successivo al termine annuale indicato dal Ministero dell'Istruzione;
2. I bambini iscritti fuori termine integreranno la graduatoria pubblicata e verranno graduati in base alla data di presentazione della domanda;
3. La graduatoria complessiva sarà conservata presso gli uffici di segreteria didattica dopo le operazioni di formazione e pubblicazione delle sezioni (luglio/agosto) e prima della determinazione delle liste di attesa.

### **ART. 3 – CRITERI PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA PRIMARIA**

A. Vengono accolti nella scuola primaria dell'istituzione scolastica il numero di alunni calcolato sulla base dei posti disponibili annualmente determinati.

B. Al termine del periodo delle iscrizioni, in caso di eccedenza di iscritti rispetto ai posti disponibili, verranno elaborate e pubblicate le graduatorie per ogni livello di precedenza.

C. Le graduatorie sono elaborate sulla base dei seguenti criteri e dei relativi livelli di precedenza:

- continuità verticale, con precedenza agli alunni provenienti dalla scuola dell'infanzia del nostro Circolo Didattico;
- presenza di altri figli frequentanti l'istituzione scolastica;
- residenza nel Comune di Biancavilla ed altri parametri territoriali;
- vicinanza della scuola al luogo di lavoro dei genitori;
- particolari esigenze e/o condizioni familiari per cui si prescinde dai criteri sopra esposti.

#### **1° livello**

Alunni seguiti dai Servizi Sociali su richiesta formale degli stessi.

## **2° livello**

### **Alunni in uscita dalla scuola dell'infanzia del nostro Circolo Didattico**

Ordine di priorità:

1. Bambini in obbligo scolastico con fratelli frequentanti il nostro Circolo Didattico all'atto della presentazione della domanda;
2. Bambini in obbligo scolastico residenti nel Comune di Biancavilla;
3. Bambini in obbligo scolastico residenti in altri Comuni, con priorità a coloro che attestino la vicinanza del luogo di lavoro dei genitori alla scuola;
4. Bambini anticipatari con fratelli frequentanti il nostro Circolo Didattico nell'anno in cui l'iscrizione viene richiesta;
5. Bambini anticipatari residenti nel Comune di Biancavilla;
6. Bambini anticipatari residenti in altri Comuni.

## **3° livello**

### **Alunni esterni provenienti da altre scuole**

Ordine di priorità

1. Bambini in obbligo scolastico con fratelli frequentanti il nostro Circolo Didattico all'atto della presentazione della domanda;
2. Bambini in obbligo scolastico residenti nel Comune di Biancavilla;
3. Bambini in obbligo scolastico residenti in altri Comuni, con priorità a coloro che attestino la vicinanza del luogo di lavoro dei genitori alla scuola;
4. Bambini anticipatari con fratelli frequentanti il nostro Circolo Didattico nell'anno in cui l'iscrizione viene richiesta;
5. Bambini anticipatari residenti nel Comune di Biancavilla;
6. Bambini anticipatari residenti in altri Comuni.

D. A conclusione delle iscrizioni entro il termine fissato dal Ministero dell'Istruzione, in caso di esubero di iscrizioni, la scuola procederà alla formulazione della graduatoria degli iscritti entro i termini previsti annualmente, sulla base dei criteri sopra esposti.

### **E. Iscrizioni fuori termine**

1. Le iscrizioni fuori termine per le classi prime e per le classi successive possono essere accolte solo in caso di disponibilità di posto
2. Per le classi prime possono essere accolte iscrizioni fuori termine a conclusione delle operazioni di accoglimento e smistamento delle iscrizioni on line, secondo le modalità e i tempi indicati dalla Circolare Ministeriale
3. Per le classi II, III, IV, V di scuola primaria possono essere accolte iscrizioni:
  - a conclusione di anno scolastico in corso e, pertanto, dopo le operazioni di scrutinio, previo nulla osta della scuola di provenienza, per l'iscrizione all'anno e alla classe successiva;
  - in corso di anno scolastico per l'iscrizione alla classe frequentata, previo nulla osta della scuola di provenienza.

In caso di richiesta di più iscrizioni fuori termine, verranno accolti prioritariamente:

- alunni con fratelli frequentanti il nostro Circolo Didattico;
- alunni residenti nel Comune di Biancavilla.

## **TITOLO III**

### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE SEZIONI/CLASSI**

#### **ART. 4 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE SEZIONI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

1. La formazione delle sezioni di scuola dell'infanzia, a cura di apposita Commissione della scuola, verrà effettuata considerando i seguenti criteri:

- a) Eterogeneità rispetto al genere
- b) Eterogeneità della fascia d'età degli alunni, compatibilmente con gli alunni riconfermati in ogni sezione e il numero ed età degli iscritti
- c) Inserimento in sezioni diverse di fratelli frequentanti lo stesso plesso, salvo specifica richiesta delle famiglie
- d) Equilibrato inserimento degli alunni stranieri

Le fasce di età sono strutturate tenendo conto del raggiungimento dell'età anagrafica per l'esercizio dell'obbligo o diritto/dovere delle famiglie all'iscrizione del bambino alla scuola primaria e sono quelle riportate nella Circolare Ministeriale e da adattare per ogni anno scolastico successivo.

La preferenza delle famiglie –

ai fini della formazione delle sezioni da parte della Commissione, il genitore nella domanda di iscrizione potrà indicare:

- a) il nominativo di **almeno due docenti** che, in precedenti anni scolastici, hanno avuto altri figli iscritti e frequentanti la scuola dell'infanzia dell'istituto (la commissione ne terrà conto all'atto della formazione delle sezioni, con valore indicativo prioritario ma non vincolante, solo se compatibile con i criteri di cui ai precedenti punti).
- b) in assenza di requisiti di cui al punto a), potrà essere indicato, comunque, il nominativo di **almeno due docenti**, ma la richiesta sarà ritenuta ugualmente indicativa e non vincolante
- c) il nominativo di un/a bambino/a da inserire nella medesima sezione compatibilmente con i criteri di cui ai precedenti punti.

**In riferimento ai punti a) e b), non avranno alcuna precedenza i genitori che indicheranno il nominativo di un solo docente.**

**TUTTI I BAMBINI POSSONO FREQUENTARE LA SCUOLA DELL'INFANZIA  
SOLO SE AUTONOMI (NON PORTANO IL PANNOLINO) E SOLO SE IN  
REGOLA CON GLI OBBLIGHI VACCINALI**

**ART. 5 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME PRIMARIA**

1. La formazione delle prime classi di scuola primaria, a cura di apposita Commissione della scuola, verrà effettuata considerando i seguenti criteri:

- Equi-eterogeneità dei livelli cognitivi sulla base di azioni valutative dei docenti di scuola dell'infanzia
- Eterogeneità rispetto al genere
- Valutazione delle dinamiche delle sezioni di provenienza, con particolare attenzione agli alunni diversamente abili, agli alunni in carico ai servizi sociali e ad alunni con particolari patologie
- Attenzione ai casi di incompatibilità e/o conflitti relazionali segnalati dai docenti di scuola dell'infanzia alla Commissione
- Distribuzione, in tutte le classi, degli alunni esterni alla scuola
- Equilibrato inserimento degli alunni disabili e/o con problemi di apprendimento (in tal caso l'inserimento di detti alunni avviene secondo le indicazioni delle insegnanti della scuola dell'infanzia, che potranno individuare anche il gruppo di alunni che meglio può supportare il compagno in situazione di disagio)
- Distribuzione equilibrata degli alunni stranieri

## 2. Preferenze delle famiglie:

Ai fini della formazione delle classi da parte della commissione, il genitore nella domanda di iscrizione potrà indicare:

a) i **nominativi di 1/2 compagni** da inserire nella stessa classe. In presenza di **reciprocità perfetta** delle preferenze (ad es.: A indica B e C; B indica A e C; C indica A e B), gli alunni verranno inseriti nella medesima classe; in caso contrario, la Commissione non terrà conto di alcuna preferenza. In ogni caso, si cercherà di garantire la presenza di compagni provenienti dalla stessa sezione di scuola dell'infanzia;

b) il **nominativo di almeno due docenti** che, in precedenti anni scolastici, hanno avuto per alunni altri figli del medesimo nucleo familiare iscritti e frequentanti la scuola primaria dell'istituto, in ragione di una continuità scuola/famiglia, compatibilmente con l'assegnazione di detti docenti alle classi prime. La commissione ne terrà conto all'atto della formazione delle classi, con valore **indicativo prioritario ma non vincolante**, solo se compatibile con i criteri di cui ai precedenti punti;

c) in assenza di requisiti di cui al punto b) potrà essere indicato, comunque, il **nominativo di almeno due docenti** (la richiesta sarà, comunque, ritenuta dalla commissione **indicativa, ma non vincolante**).

**In riferimento ai punti b) e c), non avranno alcuna precedenza i genitori che indicheranno il nominativo di un solo docente.**

## TITOLO IV

### INFORMAZIONI AGGIUNTIVE RICHIESTE NEL MODULO DI ISCRIZIONE

#### **ART. 6 – INFORMAZIONI AGGIUNTIVE RICHIESTE ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE**

I moduli di iscrizione ministeriali, cartacei per la scuola dell'infanzia e on-line per la scuola primaria, sono integrati ed adeguati dalla scuola con richieste di informazioni aggiuntive, pertinenti e non eccedenti, rispetto alle seguenti finalità:

- fornire agli studenti ulteriori servizi in base al Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- acquisire informazioni utili alla definizione delle graduatorie di accesso e all'attribuzione di criteri di precedenza;
- acquisire informazioni utili alla formazione delle classi sulla base dei criteri definiti;
- organizzare servizi specifici in presenza di particolari patologie.

## TITOLO V

### ISCRIZIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI

#### **Art. 7 – DIRITTO/DOVERE ALL'ISTRUZIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI**

Il diritto-dovere all'istruzione è garantito al cittadino straniero soggiornante in Italia a parità di condizioni con il cittadino italiano. Il diritto all'istruzione dei minori stranieri in Italia comporta che:

- i minori stranieri hanno diritto all'istruzione, indipendentemente dalla loro regolarità, nelle forme e nei modi previsti per i cittadini italiani;
- i minori stranieri sono soggetti all'obbligo scolastico secondo le disposizioni vigenti in materia;
- i minori stranieri possono essere iscritti in qualunque periodo dell'anno scolastico.

#### **Art. 8 – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE ALLA CLASSE DELL'ALUNNO STRANIERO**

Le modalità e le procedure mediante le quali si effettuano l'iscrizione e l'assegnazione definitiva alla classe sono le seguenti: i minori soggetti all'obbligo scolastico vengono iscritti, a cura dei genitori o di chi ne esercita la tutela, alla classe corrispondente all'età

anagrafica, salvo che il Collegio dei docenti deliberi l'iscrizione ad una classe diversa, tenendo conto di una serie di elementi (ordinamento degli studi del Paese di provenienza; accertamento di competenze, abilità e livelli di preparazione dell'alunno; corso di studi eventualmente seguito nel Paese di provenienza; titolo di studio eventualmente posseduto dall'alunno).

Se privi di documentazione anagrafica o in possesso di documentazione irregolare o incompleta, uno dei genitori, o chi ne esercita la tutela, ne dichiara sotto la propria responsabilità i dati anagrafici. In tal caso, i minori sono iscritti con riserva e questo non pregiudica il conseguimento dei titoli conclusivi dei corsi di studio delle scuole di ogni ordine e grado.

Nella formazione delle classi, il Collegio dei docenti rispetta il principio della ripartizione degli alunni stranieri nelle classi, evitando la costituzione di classi in cui risultino diverse presenze di alunni stranieri, come raccomandato all'art. 45, c. 3, D.P.R. n. 349/99, nella Circolare Ministeriale n. 2 del 08.01.2010, e, in ultimo, nelle Linee Guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri prot. n. 4233 del 19/02/2014.

Il Gruppo per l'Inclusione dell'Istituto, relativo agli alunni con BES, sarà direttamente coinvolto nelle procedure per l'assegnazione definitiva dell'alunno alla classe. Dopo l'inserimento nella classe corrispondente all'età anagrafica, si prevede un lasso di tempo durante il quale la commissione, tenuto conto delle disposizioni legislative, raccolte le informazioni dalla Segreteria e previo colloquio con i genitori, rilevate le abilità e le competenze dell'alunno, in collaborazione con gli insegnanti di classe, propone l'assegnazione definitiva, confermando la classe di iscrizione oppure proponendo la classe superiore o inferiore (art. 45, c. 2, D.P.R. n. 394/99).

Il Consiglio di Classe, all'inizio dell'anno scolastico, analizza la situazione di partenza mediante un'apposita Commissione per il bilancio delle competenze, con particolare riferimento alle competenze linguistiche in Italiano, e procede, qualora necessario, alla definizione di una programmazione personalizzata e alla redazione del PDP.

Il dirigente scolastico procede all'iscrizione con riserva anche dei minori privi di permesso di soggiorno, ai sensi della legge n.94/2009, che apporta modifiche all'art. 6 c.2 del T.U. 286/98. L'applicazione di dette disposizioni è affidata al Dirigente scolastico.